

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Пречистенская средняя школа имени И. И. Цапова»  
(МБОУ "Пречистенская средняя школа")**

**ПРИКАЗ**

01.09.2022 г

№ 141-ОД

**О создании комиссии по осуществлению  
контроля за качеством питания обучающихся  
в школьной столовой в 2022-2023 учебном году**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о комиссии общественного контроля организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:  
Председатель: Гапеева И.В. – председатель Совета родителей школы.  
Члены комиссии:
  - ✓ Маркина Н.А. – ответственная за организацию питания;
  - ✓ Корешкова И.А. – социальный педагог;
  - ✓ Шувалова Т.В. - медработник;
  - ✓ Шкуратова Е.В. – представитель родительской общественности;
  - ✓ Самуйлова Т.И. – представитель родительской общественности.
2. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского контроля организации горячего питания детей в МБОУ «Пречистенская средняя школа»
3. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
  - ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - ✓ качество и полновесность порций готовой продукции;
  - ✓ контроль организации питания обучающихся за счет родительских средств;
  - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - ✓ правомерность определения контингента обучающихся, имеющих право на льготное питание;

- ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
  - ✓ соблюдение графика работы столовой.
- 4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
- 5. Маркиной Н.А., ответственной за организацию питания, копию данного приказа разместить на пищеблоке и на информационном стенде для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
- 6. Ильиных О.П., ответственной за ведение сайта школы, копию приказа разместить на официальном сайте школы.
- 7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы оценочного листа (приложение 2).
- 8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
- 9. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
- 10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_



Н.В. Мелентьева